



Solicitud de Aprobación para Unidad de Verificación del peso y dimensiones máximas
 (Esta solicitud deberá llenarse por Unidad de Verificación y por interesado)

1. Datos del Solicitante

1.1.- Nombre, denominación o razón social:					
1.2.- Registro Federal de Contribuyentes (con homoclave):					
1.3.- Datos de Escritura Constitutiva: Número de escritura, fecha, lugar y número de Notario.					
1.4.- Nombre del representante o apoderado legal:					
1.5.- Datos del otorgado ante fedatario público: Número de folio, fecha, lugar y número de fedatario público.					

2. Domicilio para oír y recibir notificaciones

2.1.- Calle:	2.2.- Número:	2.3.- Colonia:	2.4.- Código Postal:	
2.5.- Delegación o Municipio:	2.6.- Entidad Federativa:			
2.7.- Correo electrónico:				

3. Datos específicos:

3.1.- Número de Acreditación de la Entidad Mexicana de Acreditación:				
Norma Oficial Mexicana en la que se solicita la Aprobación:	NOM-012-SCT-2-2014, <i>Sobre el peso y dimensiones máximas con los que pueden circular los vehículos de autotransporte que transitan en las vías generales de comunicación de jurisdicción federal.</i>			

4. Ubicación de la Unidad de Verificación

4.1 Nombre de la carretera o tramo conforme al RPD ¹ :	4.2 Número de ruta conforme al RPD ¹ :	
4.3 Kilometraje (Cadenamiento de ubicación):	4.4 Dirección o sentido:	

5. Personal:

Gerente Técnico:

Nombre:	
Cargo:	
Profesión:	
Número de Cédula Profesional:	
Grado máximo de estudios:	

Gerente Técnico Sustituto:

Nombre:	
Cargo:	
Profesión:	
Número de Cédula Profesional:	
Grado máximo de estudios:	

6. Instrumentos de medición (Descripción)

a) Básculas de plataforma (Deberán incluirse todas las básculas a utilizarse)

¹ Reglamento sobre el Peso, Dimensiones y Capacidad de los Vehículos de Autotransporte que Transitan en los Caminos y Puentes de Jurisdicción Federal, y los Avisos de modificación de clasificación de las carreteras, procedentes.

Báscula 1	5.1.- Marca: _____					
	5.2.- Dimensiones: Ancho (metros): _____		Largo (metros): _____		5.3.- Capacidad máxima (toneladas): _____	
	5.4.- Características generales: _____					
Báscula 2	Marca: _____					
	Dimensiones: Ancho (metros): _____		Largo (metros): _____		Capacidad máxima (toneladas): _____	
	Características generales: _____					
b) Instrumentos de medición de longitudes: (Deberán incluirse todos los instrumentos de medición longitudinales a utilizarse)						
1.	5.5.- Características generales: _____					
2.	Características generales: _____					
3.	Características generales: _____					
7. Documentos a Anexar (marcar con "X"):						
<input type="checkbox"/> Copia de Escritura Constitutiva y Poder Notarial. <input type="checkbox"/> Copia de identificación del permisionario o representante legal. <input type="checkbox"/> De las basculas de plataforma, Aprobación modelo o prototipo, con su dictamen de verificación vigente expedido por la Procuraduría Federal del Consumidor o por las Unidades de Verificación acreditadas y aprobadas con informe de calibración, emitido por los Laboratorios de Calibración acreditados y aprobados.						
8. Comentarios u observaciones:						
<p>Los requisitos antes señalados se establecen de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15, 15-A y demás relativos de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y el numeral 10.5 de la Norma Oficial Mexicana NOM-012-SCT-2-2014, Sobre el Peso y Dimensiones Máximas con los que Pueden Circular los Vehículos de Autotransporte que Transitan en las Vías Generales de Comunicación de Jurisdicción Federal, publicada en el Diario Oficial de la Federación en fecha 14 de noviembre de 2014.</p>						

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
 DIRECCIÓN GENERAL DE AUTOTRANSPORTE FEDERAL

Por medio de la presente, solicito Aprobación para Unidad de Verificación del peso y dimensiones máximas de conformidad con lo que establece el numeral 10.5 de la Norma Oficial Mexicana NOM-012-SCT-2-2014.

Declaro bajo protesta de decir verdad, lo siguiente:

1. Que los datos asentados en la presente solicitud y sus Anexos son verídicos y permanecen vigentes al momento de la presentación de esta solicitud.

Asimismo, acepto que la sola presentación de la presente solicitud ante la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, no representa Aprobación alguna para Unidad de Verificación del peso y dimensiones máximas; y será hasta que la propia Secretaría, por conducto de la Dirección General de Autotransporte Federal, emita resolución correspondiente, cuando tendrá efectos y validez plena; reconociendo que, de acuerdo a lo señalado en la NOM-012-SCT-2-2014, la Secretaría podrá negar la solicitud, cuando no se ajuste a lo dispuesto en el numeral 10.5 de la citada Norma.

Lugar y fecha

Nombre y firma autógrafa del representante legal

Instructivo de llenado de la solicitud

- Deberá llenarse en idioma español de manera digital y con letra de molde, sin tachaduras ni enmendaduras.
- El formato de solicitud, requisitado en su totalidad y con firma autógrafo, así como sus documentos anexos, deberán presentarse en la ventanilla de recepción de trámites de la Dirección General de Autotransporte Federal, ubicada en Calzada de Las Bombas No. 411, 4º piso, Col. Los Girasoles, Delegación Coyoacán, C.P. 04920, México, D.F., con horario de atención de 9:00 a 14:30 hr. de lunes a viernes.

1. Datos del Solicitante:

1.1.- Nombre, denominación o razón social: Nombre completo, sin abreviaturas (persona física o moral), comenzando por apellido paterno, materno y nombre(s), o bajo el cual se encuentra registrado ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).

1.2.- Registro Federal de Contribuyente (con homoclave): El Registro Federal de Contribuyentes bajo el cual está registrado ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).

1.3.- Datos de Escritura Constitutiva: Número de escritura, fecha, lugar y número de Notario: Deberán ser los mismos datos que se observan en el documento que se anexarán a la solicitud.

1.4.- Nombre del representante legal: Comenzar por apellido paterno, materno y nombre(s).

1.5.- Datos del Poder Notarial: Número de escritura, fecha, lugar y número de Notario: Deberán ser los mismos datos que se observan en el documento que se anexarán a la solicitud.

2. Domicilio para oír y recibir notificaciones:

Deberá señalarse de manera completa y precisa el domicilio que indique para oír y recibir notificaciones, incluyendo como mínimo lo siguiente:

2.1.- Calle: Nombre completo, sin abreviaturas, de la calle en la que se ubica.

2.2.- Número: Número exterior y en caso de contar con número o letra interior, también anotarlo.

2.3.- Colonia: Nombre completo, sin abreviaturas, de la colonia en donde se ubica el domicilio.

2.4.- Código Postal: Número completo del código postal que corresponda al domicilio (5 dígitos).

2.5.- Delegación o Municipio: Nombre completo, sin abreviaturas, de la Delegación política o Municipio en donde se ubica el domicilio.

2.6.- Entidad Federativa: Entidad Federativa en donde se encuentra el domicilio.

2.7.- Correo electrónico (e-mail): Señalar un correo electrónico, donde se le podrán hacer llegar comunicados por parte de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

3.- Datos específicos:

3.1.- Número de Acreditación: Número asignado por la Entidad de Acreditación.

4. Ubicación de la Unidad de Verificación

4.1 Nombre de la carretera o tramo conforme al RPD: Señalar el nombre de la carretera a la que pertenece el camino o tramo de menor clasificación, conforme a lo que señale el Reglamento sobre el Peso, Dimensiones y Capacidad de los Vehículos de Autotransporte que Transitan en los Caminos y Puentes de Jurisdicción Federal y los Avisos de modificación de la clasificación de las carreteras, aplicables.

4.2 Número de ruta conforme al RPD: Indicar el número de ruta de la carretera en la que se encuentre el camino o tramo de menor clasificación, conforme a lo que señale el Reglamento sobre el Peso, Dimensiones y Capacidad de los Vehículos de Autotransporte que Transitan en los Caminos y Puentes de Jurisdicción Federal, y los Avisos de modificación de la clasificación de las carreteras, aplicables.

4.3 Kilometraje (Cadenamiento de ubicación): Se deberá señalar la ubicación respecto a su cadenamiento. El cadenamiento es el kilómetro en el que se ubica el puente o paso superior vehicular, a lo largo de la carretera, pudiendo utilizarse la señalética de la misma. Por ejemplo, un puente ubicado 400 metros después del kilómetro 30 de la carretera, su cadenamiento será: 30+400.

4.4 Dirección o sentido: Señalar la dirección o sentido de la carretera o tramo donde se ubica la Unidad de Verificación, con la finalidad de ubicar de qué lado de la carretera se encuentra. Por ejemplo, puede señalarse rumbo a una población o ciudad o bien, sentido norte-sur, etc.

5. Personal:

Nombres del Gerente Técnico y Gerente Técnico Sustituto: Comenzar por apellido paterno, materno y nombre(s).

Cargo: Lugar que ocupa dentro de la Unidad de Verificación.

Profesión: Licenciatura o carrera técnica, en su caso.

Número de cédula profesional: Número que aparece en la cédula profesional, emitida por la Secretaría de Educación Pública.

Grado máximo de estudios: Señalar posgrado o equivalentes.

6. Instrumentos de medición (Descripción):

a) Básulas de plataforma (Deberán incluirse todas las básulas a utilizarse)

5.1.- Marca. Asentar la marca de la báscula.

5.2.- Dimensiones: Asentar las dimensiones, en metros, de la báscula, tanto del ancho como del largo.

5.3.- Capacidad máxima. Asentar la capacidad máxima de la báscula, en toneladas.

5.4.- Características generales. Asentar una breve descripción de la báscula en sus características generales, salvo marca, dimensiones y capacidad máxima. Estas características pueden obtenerse del Manual de la báscula o de la factura.

b) Instrumentos de medición de longitudes: (Deberán incluirse todos los instrumentos de medición longitudinales a utilizarse)

5.5.- Características generales de los instrumentos de medición. Asentar una breve descripción de los instrumentos de medición a emplear en sus características generales, tales como marca y capacidad. Estas características pueden obtenerse del Manual de los instrumentos o de la factura.

7. Documentos a Anexar (marcar con "X")

Deberá de marcar en cada cuadro los documentos que anexa a su solicitud.

8. Comentarios u observaciones

De no tener comentarios u observaciones se podrá dejar en blanco el espacio.