**SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES**

**SUBSECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CARRETERO**

# BASES GENERALES DEL CONCURSO PARA LA ADJUDICACIÓN DE UN PROYECTO DE ASOCIACIÓN PÚBLICO-PRIVADA, PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE DISPONIBILIDAD DEL "LIBRAMIENTO DE LA CARRETERA LA GALARZA – AMATITLANES", QUE INCLUYE SU DISEÑO, ASÍ COMO EL OTORGAMIENTO DE LA CONCESIÓN POR 30 AÑOS, PARA SU CONSTRUCCIÓN, OPERACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, EN EL ESTADO DE PUEBLA.

## GUÍA DE PRESENTACIÓN

## 1 LISTA DE FORMATOS Y DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA TÉCNICA

| Orden de presentación | Referencia | Documento de la Oferta Técnica | Formato |
|---|---|---|---|
| 1 | 2.7.4 (BGC) | Formato membretado en el que se indique el nombre, firma y rubrica de los representantes legales que suscriben los distintos documentos de su Propuesta. | Formato libre |
| 2 | 2.6.2.7 (BGC) | Escrito en papel membretado y firmado por el representante legal del concursante, mediante el cual se compromete a que en caso de ser declarado Concursante Ganador, desarrollará oportuna y detalladamente e implementará los elementos necesarios para dirigir y controlar la Construcción, Conservación, Mantenimiento y Operación del Proyecto con respecto a la calidad, conforme a lo indicado en: (i) la "Guía para Elaboración de los Documentos del Sistema de Gestión de la Calidad", (ii) en los requisitos relativos al Sistema de Gestión de la Calidad señalados en el Contrato APP; y (iii) el plan y el programa de implantación del Sistema de Gestión de la Calidad, incluyendo los siguientes documentos:<br><br>Manual de la Calidad;<br>Plan y programa de implantación del Sistema de Gestión de la Calidad; y<br>Procedimientos del Sistema de Gestión de la Calidad y procedimientos operativos (instrucciones de trabajo) según lo dispuesto en el Contrato APP. | Formato libre |
| 3 | 2.4 (AT) | Estudios básicos y Proyecto del Concursante con volumetrías a nivel de concepto y subconcepto y Especificaciones Técnicas. | Formato libre |
| 4 | 2.5(AT) | Información complementaria al Proyecto de Referencia del "Libramiento de la Carretera La Galarza – Amatitlanes" | Formato libre |
| 5 | 2.6 (AT) | Plan de gestión de obras inducidas. | Formato libre |
| 6 | 2.6 (AT) | Plan de manejo de afectaciones. | Formato libre |
| 7 | 2.6 (AT) | Plan de administración de la gestión ambiental. | Formato libre |
| 8 | 2.6 (AT) | Plan de manejo de tránsito. | Formato libre |
| 9 | 2.6 (AT) | Plan de seguridad vial e industrial. | Formato libre |

| Orden de presentación | Referencia | Documento de la Oferta Técnica | Formato |
|---|---|---|---|
| 10 | 2.6.2.11 (BGC) 3.2 (AT) | El Estudio de Asignación y Pronóstico de Tránsito con base en el cual haya preparado su Oferta, mismo que deberá cumplir con los lineamientos generales establecidos en el Apéndice 1 Apartado de Aspectos Técnicos. En caso de que el Concursante adopte el Estudio de Asignación y Pronóstico de Transito de Referencia, lo hará sin responsabilidad para la SCT, manifestándolo por escrito, en formato libre. | Formato libre |
| 11 | 3.3(AT) | Estudio de Asignación y Pronostico de Tránsito | |
| a) | 3.3(AT) | Análisis de rutas de origen y destino. | Formato I-A |
| b) | 3.3(AT) | Análisis de composición Vehicular de la Asignación del Tránsito Diario Promedio Anual. | Formato I-B |
| c) | 3.3(AT) | Análisis de Pronósticos de Crecimiento Anual de Tránsito. | Formato I-C |
| d) | 3.3(AT) | Análisis de Pronósticos de Crecimiento Anual de Tránsito de movimientos direccionales. | Formato I-D |
| 12 | | Propuesta específica del Sistema de Telepeaje y control de aforo, incluyendo el lay-out de los puntos de cobro y especificaciones generales del equipo. | **NO APLICA** |
| 13 | 3.4 (AT) | Lineamientos generales para la Operación | |
| a) | 3.4.1 (AT) | Manuales de Operación | Formato libre |
| b) | 3.5 (AT) | Sistema ITS. | Formato libre |
| 14 | 2.6.2.8 (BGC) | Plan de ejecución de obra, así como los trabajos a ejecutar sobre la vía libre, a un nivel de detalle que muestre las actividades en obra in situ y en taller, la estrategia de ataque por frentes de trabajo, la propuesta de traslado y de montaje de elementos estructurales prefabricados, los períodos de cierres de vialidades, las obras inducidas, los trabajos de mitigación ambiental y de afectaciones, así como el uso de equipo especializado, tales como grúas de gran capacidad. | Formato libre |
| 15 | 4.1 (AT) | Programa de Construcción (expresado en cantidades de trabajo). | Formato I |
| 16 | 4.1 (AT) | Programa de Maquinaria y Equipo de Construcción. | Formato II |
| 17 | 4.1 (AT) | Programa de avance mensual porcentual de la Construcción. | Formato III |
| 18 | 4.2.1 | Experiencia y capacidad técnica de la persona moral que tendrá a su cargo la Construcción | |
| a) | 4.2.1.1(AT) | Relación de contratos de trabajos cumplidos en tiempo y forma, de los últimos 10 años a la fecha. | Formato IV |
| b) | 4.2.1.2 (AT) | Relación del parque de maquinaria y equipo que se utilizará en la Construcción de las Obras. | Formato libre |

| Orden de presentación | Referencia | Documento de la Oferta Técnica | Formato |
|---|---|---|---|
| c) | 4.2.1.3(AT) | Currículo del personal técnico que estará a cargo de la Construcción. | Formato V |
| 19 | 4.2.1.4(AT) | Organigrama del personal técnico, directivo y administrativoque participará en la construcción. | Formato libre |
| 20 | 4.2.1.6(AT) | Relación de contratos, por la fabricación de elementos estructurales con dimensiones mayores a 25 m. | Formato IVd |
| 21 | 4.2.1.6(AT) | En el caso de que la construcción sea realizada por una empresa que no sea el Concursante, deberá cumplir con los requisitos establecidos en el numeral 4.2.1.1 | Formato IVa |
| 22 | 4.2.1.7(AT) | Carta original a fin de acreditar el compromiso y responsabilidades que tenga cada uno de los contratistas o subcontratistas con el Concursante. | Formato libre |
| 23 | 4.5.3.1 (AT) | Sistema de Gestión de la Calidad para la construcción, operación, conservación y mantenimiento del Proyecto de referencia. | Formato libre |
| 24 | 2.6.2.10 (BGC) | Plan de Conservación y Mantenimiento. | Formato libre |
| 25 | 5.1.1.1(AT) | Programa de Conservación rutinaria. | Formato VI |
| 26 | 5.1.1.2(AT) | Programa de Conservación periódica. | Formato VII |
| 27 | 5.1.1.3 (AT) | Programa de Mantenimiento. | Formato VIII |
| 28 | 5.1.1.4(AT) | Programa de estudios y proyectos para conservación. | Formato IX |
| 29 | 2.6.2.9 (BGC) | Plan de Operación. | Formato libre |
| 30 | 5.1.1.5(AT) | Programa de Operación. | Formato X |
| 31 | 5.2.1.1 (AT) | Documentación que acredite la experiencia y capacidad técnica del personal que llevará a cabo la Operación. | Formato V |
| 32 | 5.2.1.2 inciso a)(AT) | Carta compromiso de la empresa que se encargará de llevar a cabo los servicios de Operación. | Formato libre |
| 33 | 5.2.1.2 inciso b)(AT) | Relación de contratos, concesiones, permisos o autorizaciones para la operación de autopistas o vías de cuota de altas especificaciones celebrados u otorgados durante los últimos 10 años. | Formato IVb |
| 34 | 5.2.1.2 inciso c)(AT) | Organigrama con nombres y funciones del personal técnico del esquema de Operación. | Formato libre |
| 35 | | Documento mediante el cual demuestre experiencia en la implementación, mantenimiento y operación de sistemas de telepeaje e interoperabilidad. | **NO APLICA** |
| 36 | 5.2.1.3(AT) | Esquema de subcontrataciones para la Operación. | Formato libre |
| 37 | 5.2.1.3 c) (AT) | Relación de contratos para la Operación realizada por una empresa que no sea el Concursante | Formato IVe |
| 38 | 5.2.2.1(AT) | Documentación que acredite la experiencia y capacidad técnica del personal que llevará a cabo la Conservación y Mantenimiento. | Formato V |

| Orden de presentación | Referencia | Documento de la Oferta Técnica | Formato |
|---|---|---|---|
| 39 | 5.2.2.2(AT) | Relación de contratos para la conservación y mantenimiento de autopistas o vías de cuota de altas especificaciones celebrados durante los últimos 10 años. | Formato IVc |
| 40 | 5.2.2.3(AT) | Esquema de subcontrataciones para la Conservación y Mantenimiento. | Formato libre |
| 41 | 5.2.2.4 (AT) | Relación de contratos para la Conservación y Mantenimiento realizada por una empresa que no sea el Concursante | Formato IVf |
| 41 | 5.2.2.4 inciso b)(AT) | En el caso de que la Conservación y Mantenimiento la realice una empresa que no sea el Concursante, deberá presentarse Carta original de compromiso y responsabilidades. | Formato libre |
| 42 | 5.3(AT) | Organigramas del personal que será asignado a cada actividad de Operación, Conservación y Mantenimiento | Formato libre |

(AT) = Apartado 1 de Aspectos Técnicos.

## 2 LISTA DE DOCUMENTOS ECONÓMICOS Y FINANCIEROS QUE COMPONEN LA OFERTA ECONÓMICA

| Orden de presentación | Referencia | Documento de la Oferta Económica | Formato |
|---|---|---|---|
| 1 | 2.1 (AEF) | Formato de Oferta Económica | Formato AEF/I |
| 2 | 2.2.1 (AEF) | Presupuesto de Construcción | Formatos AEF/II |
| 3 | 2.2.3 (AEF) | Análisis de Precios Unitarios | Formato AEF/III y base de datos con archivos de apoyo en medio electrónico |
| 4 | 2.3 (AEF) | Programa de Inversión para la Construcción | Formato AEF/IV |
| 5 | 2.4(AEF) | Programa de Construcción | Formato AEF/XIV |
| 6 | 2.5 (AEF) | Presupuesto de Operación | Formato AEF/V |
| 7 | 2.5 (AEF) | Presupuesto de Administración y Supervisión | Formato AEF/VI |
| 8 | 2.5 (AEF) | Presupuesto de Mantenimiento | Formato AEF/IX |
| 9 | 2.6.2 (AEF) | Presupuesto de Inspecciones, Estudios y Proyectos para la Conservación | Formato AEF/X |
| 10 | 2.6 (AEF) | Presupuesto de Conservación Periódica | Formato AEF/VII |
| 11 | 2.6 (AEF) | Presupuesto de Conservación Rutinaria | Formato AEF/VIII |
| 12 | 2.7 (AEF) | Subcontratistas | Formato AEF/XI |
| 13 | 2.8.1 (AEF) | Carta con sumario de términos y condiciones | Formato libre |

| Orden de presentación | Referencia | Documento de la Oferta Económica | Formato |
|---|---|---|---|
| 14 | 2.8.2 (AEF) | Financiamiento | Formato AEF/XII,AEF/XII-II y AEF/XII-III |
| 15 | 2.8.3 (AEF) | Esquema Financiero | Formato libre |
| 16 | 2.10 (AEF) | Plan de cobertura de riesgos | Formato libre |
| 17 | 2.14 (AEF) | Modelo Financiero | Formato a elección del Concursante impreso y electrónico |
| 18 | 2.15.1 (AEF) | Resultado del análisis financiero | Formato AEF/XIII |
| 19 | 2.15.2 (AEF) | Programa de Operación Consolidado | Formato AEF/XV |

(BGC) = Bases Generales del Concurso
(AT) = Apartado de Aspectos Técnicos
(AEF) = Apartado de Aspectos Económicos y Financieros

**1. Lista de formatos y documentos que integran el Paquete de Documentación Legal, Técnica y Financiera**

| Orden de presentación | Documento del Paquete de Documentación Legal, Técnica y Financiera | Formato |
|---|---|---|
| 1 | Documento mediante el cual se haga entrega del Paquete de Documentación Legal, Técnica y Financiera. | Formato libre |
| 2 | En caso de que el Concursante sea persona moral mexicana, los documentos señalados en el numeral 3.2. y numeral 3.2.1. y 3.2.2. del presente Apéndice. | N/A |
| 3 | En caso de que el Concursante sea una persona moral extranjera, los documentos señalados en el numeral 3.3. y numeral 3.3.1. y 3.3.2. del presente Apéndice.<br>Los documentos anteriores, debidamente apostillados y traducidos por perito autorizado, cuando el idioma sea distinto al español. | N/A |
| 4 | En caso de que el Concursante sea una persona física, los documentos señalados en el numeral 3.4. y numeral 3.4.1., 3.4.2. y 3.4.3. del presente Apéndice. | N/A |
| 5 | En caso de que Concursante sea una persona física extranjera, los documentos señalados en el numeral 3.4. y numeral 3.4.1., 3.4.2. y 3.4.3. del presente Apéndice, debidamente apostillados y traducidos por perito autorizado, cuando el idioma sea distinto al español. La apostilla no será necesaria para los documentos requeridos en el numeral 3.4.3. | N/A |
| 6 | En caso de Consorcio, un escrito con el nombre, domicilio, correo electrónico, números de teléfono y nacionalidad de cada uno de sus miembros y de su representante legal. | Formato libre |

| Orden de presentación | Documento del Paquete de Documentación Legal, Técnica y Financiera | Formato |
|---|---|---|
| 7 | En caso de Consorcio, la participación económica de cada uno de los miembros en la estructura contractual. | Formato libre |
| 8 | En caso de Consorcio, la descripción de las funciones y responsabilidades de cada uno de los miembros en el Diseño, Construcción, Operación, Conservación y Mantenimiento, identificando al coordinador del Consorcio y a quién se encargará de cumplir con los requisitos técnicos. | Formato libre |
| 9 | En caso de Consorcio, el convenio consorcial. | Formato Libre |
| 10 | Estados financieros no consolidados auditados por auditor externo, ejercicio 2013 individual auditado, 2014 auditado e individual e internos al cierre del 2015.<br>En el caso de personas físicas, las copias certificadas de las declaraciones anuales de los ejercicios correspondientes.<br>En caso de no contar con los estados financieros por encontrarse en algún supuesto mencionado en el numeral 3.6. del presente Apéndice, presentar un escrito manifestado dicha situación. | Formato libre |
| 11 | Relación de contratos que sustenten que cuenta con la experiencia necesaria en Construcción, Operación, Conservación y Mantenimiento | Formatos libre |
| 12 | En caso de subcontratación para la Construcción, Operación, Conservación y Mantenimiento, los estados financieros no consolidados auditados por auditor externo correspondiente al ejercicio 2013 individual auditado y ejercicio 2014 individual auditado e internos al cierre del 2015, por cada empresa subcontratada.<br>En caso de no contar con los estados financieros por encontrarse en algún supuesto mencionado en el numeral 3.8. del presente Apéndice, presentar un escrito manifestado dicha situación. | Formato libre |
| 13 | Declaración de no encontrarse sujeto a procedimiento de revocación de concesiones o de rescisión de contratos. | Formato AL I |
| 14 | En caso de que el Concursante o cualquier miembro de un Consorcio sea parte de una persona moral, exhibir copia certificada ante fedatario público del asiento en el libro de registros de socios o accionistas, en el que conste su estructura de capital a la fecha de presentación del Paquete de referencia. | N/A |
| 15 | Manifestación de aceptación expresa e incondicional de las Bases. | Formato libre |
| 16 | Manifestación escrita en papel membretado de no estar involucrados en situaciones ilícitas. | Formato AL II |

| Orden de presentación | Documento del Paquete de Documentación Legal, Técnica y Financiera | Formato |
|---|---|---|
| 17 | Manifestación escrita en papel membretado de que conocen la nota informativa para países participantes miembros de la OCDE y firmantes de la convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales. | Formato AL III |
| 18 | Manifestación escrita en papel membretado de su aceptación a: i) obligarse expresa e incondicionalmente a lo establecido en las Bases; ii) en su caso, obligarse solidariamente a la constitución de la Sociedad Mercantil de Propósito Específico, y iii) llevar todas las acciones necesarias para que la Sociedad Mercantil de Propósito Específico firme el Contrato APP y el Título de Concesión y se obligue en sus términos. | Formato libre |
| 19 | Manifestación escrita en papel membretado de la manifestación de haber, o no, asistido a la Visita del Sitio. | Formato libre |
| 20 | Manifestación escrita en papel membretado del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación para participantes nacionales o extranjeros contribuyentes en México. | Formato IV |
| 21 | Manifestación escrita en papel membretado del art.32-d del Código Fiscal de la Federación para participantes extranjeros no contribuyentes en México. | Formato AL V |
| 22 | Carta compromiso del Concursante. | Formato AL VIa y Formato AL VIb |
| 23 | Encuesta de transparencia del procedimiento del Concurso Subsecretaría de Infraestructura. | Formato AL VII |
| 24 | Escrito en papel membretado en el que bajo protesta de decir verdad, manifieste y haga constar la veracidad, actualidad y legalidad de toda la información y documentación presentada por el Concursante. | Formato libre |
| 25 | Declaración de no estar impedido para participar en el Concurso. | Formato AL VIII |
| 26 | Declaración de no estar en situación de atraso respecto de otros contratos celebrados con el Gobierno Federal. | Formato AL IX |
| 27 | Información adicional | Formato libre |

**3. Listado de Formatos que forman parte del Apartado de Aspectos Legales**

| No. de formato | Referencia | Descripción |
|---|---|---|
| Formato AL I | 3.13 (AL) | Declaración de no estar sujeto a procedimiento de revocación de concesiones o de rescisión de contratos. |
| Formato AL II | 3.16 (AL) | Manifestación de no estar involucrados en situaciones ilícitas |
| Formato AL III | 3.18 (AL) | Manifestación de conocimiento del contenido de la nota informativa para participantes de países miembros de la organización para la cooperación y el desarrollo económicos y |

| | | |
|---|---|---|
| | | firmantes de la convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales |
| Formato AL IV | 3.21 (AL) | Declaración del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación para participantes nacionales o participantes extranjeros contribuyentes en México |
| Formato AL V | 3.22 (AL) | Declaración del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación para participantes extranjeros no contribuyentes en México |
| Formato AL VIa | 3.23 (AL) | Carta compromiso del concursante |
| Formato AL VIb | 3.23 (AL) | Carta compromiso de la sociedad mercantil de propósito específico |
| Formato AL VII | 3.24 (AL) | Encuesta de transparencia del procedimiento del concurso subsecretaría de infraestructura |
| Formato AL VIII | 33.26 (AL) | Declaración de no estar impedido para participar en el concurso. |
| Formato AL IX | 3.27 (AL) | Declaración de no estar en situación de atraso |
| Formato AL X | 1.11.1 (BGC) | Preguntas, respuestas, sugerencias y aclaraciones |
| Formato AL XI | 1.10 (BGC) | Solicitud de visita al sitio |
| Formato AL XII | 1.10.4 (BGC) | Carta de indemnización por daños en la visita al sitio |
| Formato AL XIII | 2.6.1.2 (BGC) | Lineamientos que deberá cumplir la carta de crédito de la garantía de seriedad de la propuesta |
| Formato AL XIV | 3.9.1 (BGC) | Requisitos mínimos de los estatutos sociales de la sociedad mercantil de propósito específico |
| Formato AL XV | 1.7.32.2. (BGC) | Manifestación de datos legales de los interesados |

(BGC) = Bases Generales del Concurso

(AL) = Apéndice 3 Apartado de Aspectos Legales.