

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

DIRECCIÓN DE INGRESO Y PROFESIONALIZACIÓN

FORMATO PARA LA ELABORACIÓN DEL TEMARIO PARA EL EXAMEN DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS

NOMBRE DE LA PLAZA: <u>DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SO</u>CIAL

CÓDIGO DE LA PLAZA: CFOA001

| | SUBTEMA (S) | |
|---|---|--|
| TEMA | (Aspectos específicos, relacionados con los contenidos y temas, tales como tópicos, subtemas, capítulos, apartados, títulos, preceptos legales, epígrafes, definiciones o descripción concreta de los mismos, etc.) | Bibliografía; Páginas Electrónicas (señalar el nombre completo con mayúsculas, y la dirección con minúsculas, guiones normales o guiones bajos, diagonales, etc., según corresponda); así como los links. |
| CONCEPTOS BÁSICOS EN MATERIA DE COMUNICACIÓN | ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN ESTRATEGIAS DE DIFUSIÓN RELACIONES PÚBLICAS PERIODISMO CONOCIMIENTOS BASICOS DE FOTOGRAFÍA | MANUAL DE PERIODISMO AUTOR: CARLOS MARIN EL ESTILO DEL PERIODISTA AUTOR: ALEX GRIJELMO MANUAL DE PERIODISMO AUTOR: MIGUEL ANGEL BASTENIER GÉNEROS PERIODÍSTICOS MARTÍN VIVALDI CONOCIMIENTOS BÁSICOS SOBRE ELEMENTOS DE LA FOTOGRAFÍA BARTHES ROLAND |



DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

DIRECCIÓN DE INGRESO Y PROFESIONALIZACIÓN

FORMATO PARA LA ELABORACIÓN DEL TEMARIO PARA EL EXAMEN DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS

| NOCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL | | LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL TITULO SEGUNDO CAPÍTULO III TITULO CUARTO CAPÍTULO ÚNICO |
|--|---|--|
| | OBJETIVOS NACIONALES, ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN VINCULADAS CON EL SECTOR COMUNICACIONES Y TRANSPORTES. | PLAN NACIONAL DE DESARROLLO |
| | CONOCIMIENTO DEL PROGRAMA SECTORIAL POR SUBSECTOR(OBJETIVOS, ESTRATEGIAS, LÍNEAS DE ACCION, METAS E INDICADORES). | |
| | DISPOSICIONES GENERALES EN MATERIA DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA | LEY DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL TITULO PRIMERO CAPITULO UNICO |



DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DIRECCIÓN DE INGRESO Y PROFESIONALIZACIÓN

FORMATO PARA LA ELABORACIÓN DEL TEMARIO PARA EL EXAMEN DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS

| PODER EJECUTIVO FEDERAL, CAMARA DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA, CAMARA DIPUTADOS Y CAMARA DE SENADORES | ESTRUCTURA ORGÁNICA | PAGINA WEB PRESIDENCIA www.presidencia.gob.mx www.camaradediputados.gob.mx www.camaradesenadores.gob.mx |
|---|--|--|
| NORMATIVIDAD APLICABLE AL SECTOR COMUNICACIONES Y TRANSPORTES | ATRIBUCIONES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS | REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES. CAPÍTULO VI |
| | RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS | LEY DE RESONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS TÍTULO SEGUNDO CAPÍTULO I |
| | ESTRUCTURA, ATRIBUCIONES Y FUNCIONES | MANUAL DE ORGANIZACIÓN TIPO DE LOS CENTROS SCT. CAPÍTULO V, VI Y VII |
| SECTOR COMUNICACIONES Y TRANSPORTES | ORGANISMOS DEL SECTOR | PAGINA WEB DE LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES www.sct.gob.mx |



DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DIRECCIÓN DE INGRESO Y PROFESIONALIZACIÓN

FORMATO PARA LA ELABORACIÓN DEL TEMARIO PARA EL EXAMEN DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS

| | | CODIGO DE ETICA Y CONDUCTA PAGINA WEB SCT www.sctgob.mx |
|--|--|---|
|--|--|---|