|  |
| --- |
| **Datos de identificación de la Unidad**  **Responsable** |
| Oficio No. |
| Ciudad y Fecha. |

**Lic. Hugo Juárez Palacios**

**Director General de Recursos Humanos y Organización**

**Presente.**

Con fundamento en el Artículo 39 Fracción II de la Ley de Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal, así como en los Artículos 48 y 49 de su Reglamento, solicito de la manera más atenta, se someta a consideración del Comité Técnico de Selección de esta Dependencia, la ocupación de la siguiente plaza por Movimiento Lateral, mismo que cuenta con la autorización del Director General de datos de la Unidad Administrativa, el Lic./C.P./Ing./ nombre.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Puesto Destino | | Persona Propuesta |
| Código de Puesto | Denominación del Puesto |
| 30 dígitos, como se indica en el maestro de puestos.  Ejemplo:  09-211-1-CFPB001-0000099-E-C-D | (como viene en el maestro de puestos) | Apellido paterno, materno y nombre (s) |

Cabe mencionar que el C. Apellido Paterno, Materno y Nombre (s), actualmente ocupa el puesto de Denominación del puesto (como viene en el maestro de puestos), con código 30 dígitos, cómo se indica en el maestro de puestos, adscrito a indicar adscripción inmediata.

Así mismo y a fin de continuar con las gestiones correspondientes, me permito anexar el expediente integrado con los siguientes documentos:

Originales:

1. Oficio de solicitud al superior jerárquico plaza origen.
2. Oficio de anuencia el superior jerárquico plaza origen.
3. 2 ejemplares del Formato ML DP08 “Constancia de movimientos o trayectorias laterales”.
4. Curriculum Vitae detallado y firmado en todas sus hojas.

Copias legibles:

1. Documento de escolaridad firmado por el servidor público que compruebe cumplir con el nivel académico solicitado en la plaza destino.
2. Nombramiento como Servidor Público de Carrera Titular.

Si más por el momento, quedo en espera de sus comentarios.

Atentamente

**Nombre y firma del superior jerárquico de la plaza origen que esté autorizado por estructura.**

|  |
| --- |
| **Datos de identificación de la Unidad**  **Responsable** |
| Oficio No. |
| Ciudad y Fecha. |

**Nombre Completo del Superior Jerárquico de la Plaza Origen**

**Cargo del Superior Jerárquico tal como aparece en el maestro de puestos.**

**Presente.**

Con fundamento en el Artículo 39 Fracción II de la Ley de Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal, así como en los Artículos 48 y 49 de su Reglamento, le solicito atentamente me permita ocupar la siguiente plaza a través de Movimiento Lateral, toda vez que la misma se encuentra vacante y cuento con los documentos probatorios de escolaridad y experiencia que establece el perfil de puesto autorizado.

|  |  |
| --- | --- |
| Puesto Destino | |
| Código de Puesto | Denominación del Puesto |
| 30 dígitos, como se indica en el maestro de puestos.  Ejemplo:  09-211-1-CFPB001-0000099-E-C-D | Residente de obra  (como viene en el maestro de puestos) |

No omito mencionar que actualmente ocupo el puesto de denominación del puesto (como viene en el maestro de puestos), con código 30 dígitos, cómo se indica en el maestro de puestos, y cuento con nombramiento como Servidor Público de Carrera Titular, emitido por la Dirección General de Recursos Humanos.

Así mismo y en apego al Artículo 49, fracción III del Reglamento de la LSPC doy mi anuencia para que se realice el movimiento lateral.

Por lo tanto y en respaldo a mi petición, me permito anexarle:

1. Curriculum Vitae detallado y firmado en todas sus hojas.
2. Documento de escolaridad firmado por un servidor que comprueba cumplir con el nivel académico solicitado en la plaza destino.
3. Nombramiento como Servidor Público de Carrera Titular.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente

**Nombre y firma del Servidor Público de Carrera Titular**

**Nombre completo del Servidor Público de Carrera Titular propuesto para el Movimiento Lateral**

**Nombre del puesto que aparece en el maestro de puesto.**

**Presente.**

Con fundamento en el Artículo 39 Fracción II de la Ley de Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal, así como en los Artículos 48 y 49 de su Reglamento y en atención a su solicitud para que a través de Movimiento Lateral ocupe la siguiente plaza:

|  |  |
| --- | --- |
| Puesto Destino | |
| Código de Puesto | Denominación del Puesto |
| 30 dígitos, como se indica en el maestro de puestos.  Ejemplo:  09-211-1-CFPB001-0000099-E-C-D | Residente de obra  (como viene en el maestro de puestos) |

Le informo que no existe inconveniente de mi parte para continuar con el trámite ante la Dirección General de Recursos Humanos, toda vez que he corroborado que la plaza se encuentra vacante y usted cuenta con los documentos probatorios de escolaridad y experiencia que establece el perfil de puesto autorizado, así como su nombramiento como Servidor Público de Carrera Titular.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente

**Nombre y firma del superior jerárquico de la plaza origen que esté autorizado por estructura.**